**Аннотация рабочей программы повышения квалификации «Противодействие коррупции» (36 часов) для организаций**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы Нормативную правовую основу разработки программы составляют: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

Программа разработана на основе квалификационных требований "Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих" (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 15.05.2013);

проекта профессионального стандарта руководителя организации культуры и искусства, проекта профессионального стандарта руководителя образовательной организации.

1.2. Область применения программы включает:

руководство ресурсами организации, учреждения, предприятия, организации.

**Категория слушателей.** Настоящая программа предназначена для специалистов муниципальных и государственных предприятий, организаций, учреждений, ответственных по вопросам противодействию коррупции

**Виды профессиональной деятельности**: организационно-управленческая.

**1.3. Требования к слушателям** (категории слушателей) - лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

**2. Цель реализации программы**: качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых государственным служащим в области противодействия коррупции для выполнения служебных обязанностей в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач в сфере профилактики и противодействия коррупции.

**2.1Требования к результатам обучения:**

владением навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов, способов на результаты деятельности организации и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

умением применять основные экономические методы для управления имуществом организации, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре активов организации;

владением методами рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями;

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;

умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

|  |
| --- |
| ***знание***  -правовых основ противодействия коррупции,  -предпосылок коррупционного поведения служащих и способы их устранения  - типичных коррупционных правонарушений,  -основ формирования антикоррупционной мотивации служащих,  - основ создания и реализации региональных программ противодействия коррупции,  - документационного обеспечения деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта  -механизмы противодействия коррупции  -способов преодоления коррупции в управлении,  - юридической ответственности за коррупционные правонарушения,  - деятельности правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции.  -организационно-правовых механизмов деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов; |
| ***умение осуществлять***  - антикоррупционную экспертизу правовых актов,  - анализ муниципальных правовых актов муниципального образования по вопросам, связанным с противодействием коррупции,  - комплекс мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции,  -руководство диагностикой уровня коррупции и использование результатов социологических исследований в работе по профилактике коррупционных правонарушений,  - сотрудничество в сфере противодействия коррупции,  - планирование и мониторинг антикоррупционных мероприятий в деятельности органов местного самоуправления,  -декларирование доходов и имущества.  *-оформление документов комиссии по противокоррупционной деятельности* |

2.2. Форма обучения – заочная с использованием дистанционных технологий.

Режим занятий: 36 часа (6 дней)

2.3. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы - удостоверение о повышении квалификации

**3.Содержание программы**

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | *36* |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *23* |
| лекции | *11* |
| *Аттестация в форме зачета 2* | |